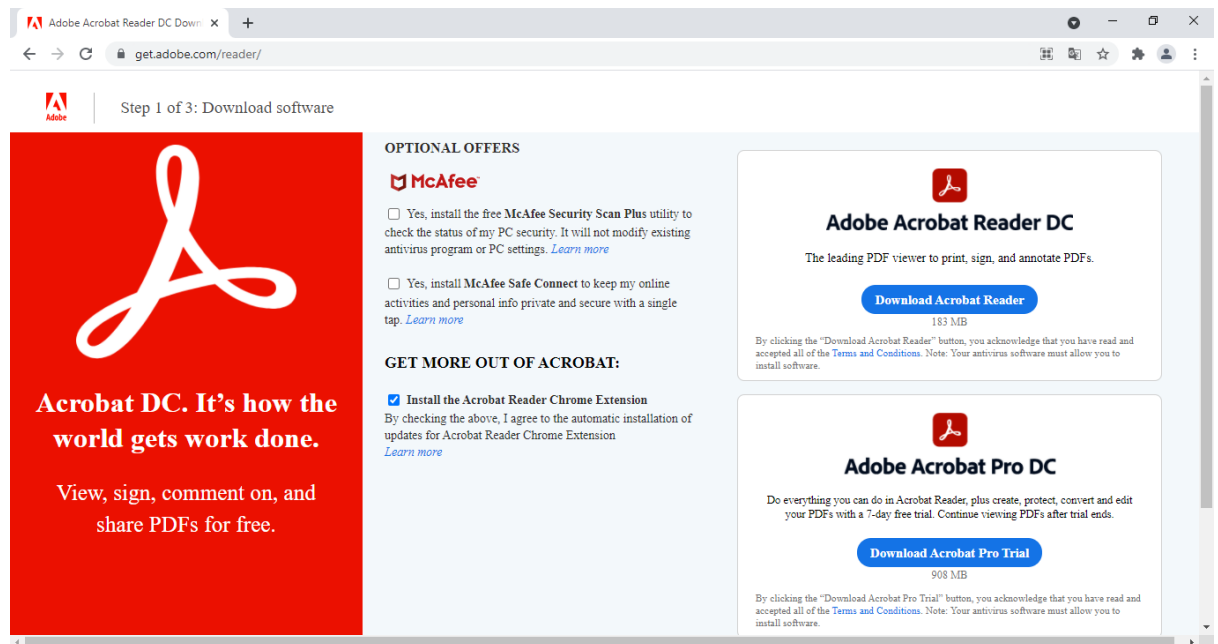


# คู่มือวิธีการสร้าง Digital Signature บน Adobe Acrobat Reader DC

## ขั้นตอนที่1 การติดตั้งโปรแกรม Adobe Acrobat Reader DC

### 1.1 Download และติดตั้งโปรแกรม Adobe Acrobat Reader DC จากลิงค์ต่อไปนี้

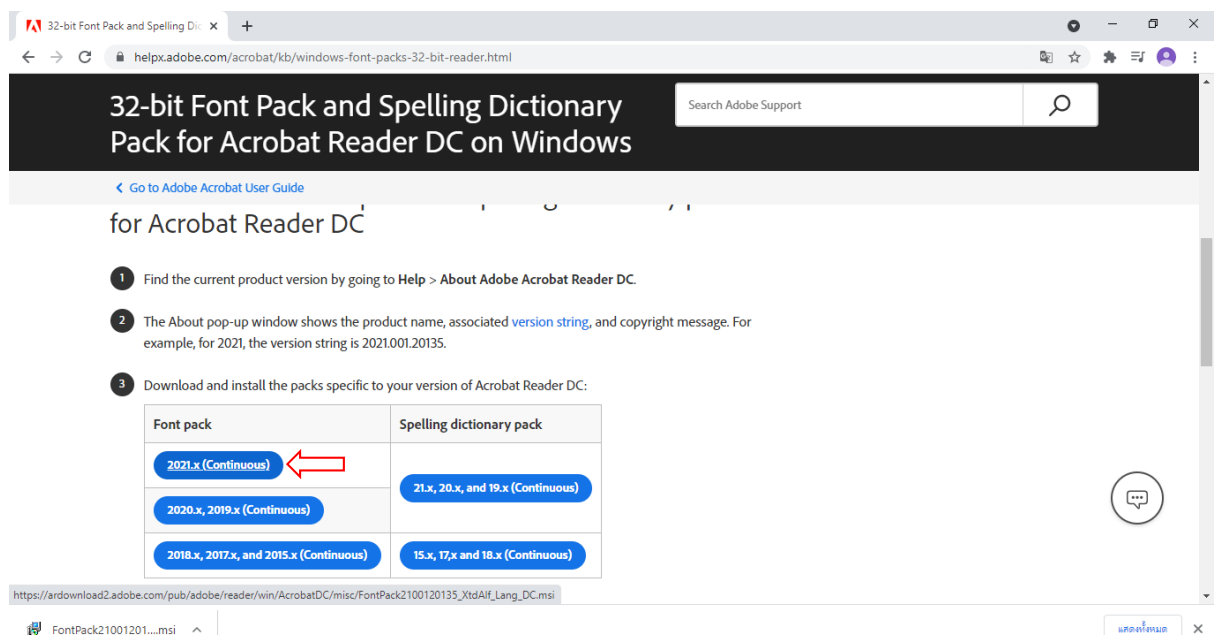
<https://get.adobe.com/reader/> (ให้กดเครื่องหมายถูกออกในส่วนของ McAfee ทั้งสองช่อง)



### 1.2 ดาวน์โหลดและติดตั้ง Adobe Font Pack สำหรับการพิมพ์ภาษาไทยแล้วเลื่อนลงมาคที่ 2021.x

<https://helpx.adobe.com/acrobat/kb/windows-font-packs-32-bit-reader.html>

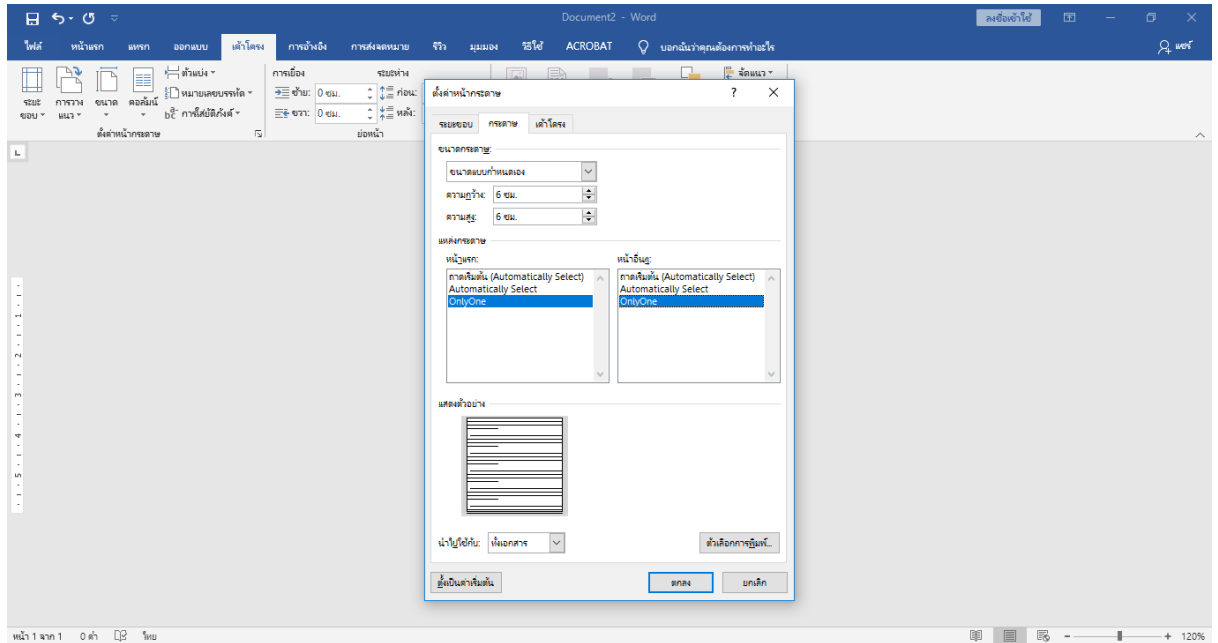
ต้องปิดโปรแกรม Adobe Acrobat Reader DC ก่อนการติดตั้ง



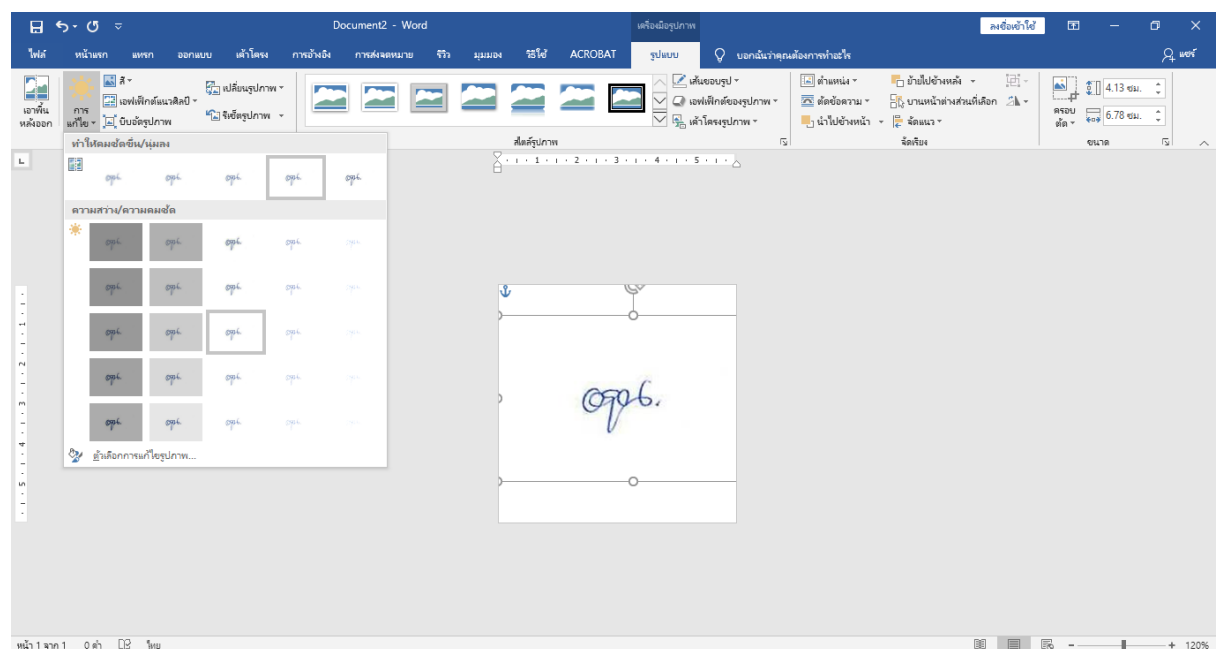
## ขั้นตอนที่2 การสร้างลายเซ็นของตัวเอง

ขั้นตอนการทำลายเซ็นจากรูปถ่ายลายเซ็น สามารถทำได้ 2 วิธีดังนี้ (ให้เลือกเพียงวิธีเดียว)

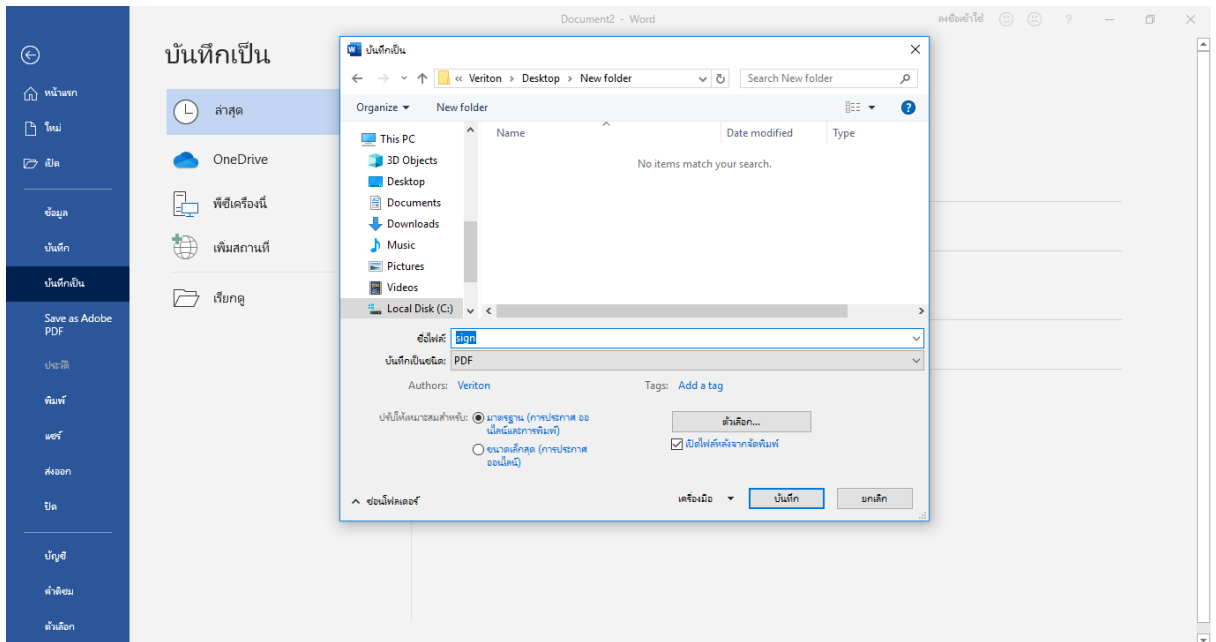
2.1 วิธีที่ 1 ใช้โปรแกรม Microsoft word โดยให้ตั้งค่าหน้ากระดาษแบบกำหนดเองให้มีขนาด 6\*6 เซนติเมตรหรือ 2.3\*2.3 นิ้ว (ถ้ามีข้อความแจ้งเตือนให้ไปแก้ไขระยะขอบให้เหมาะสม)



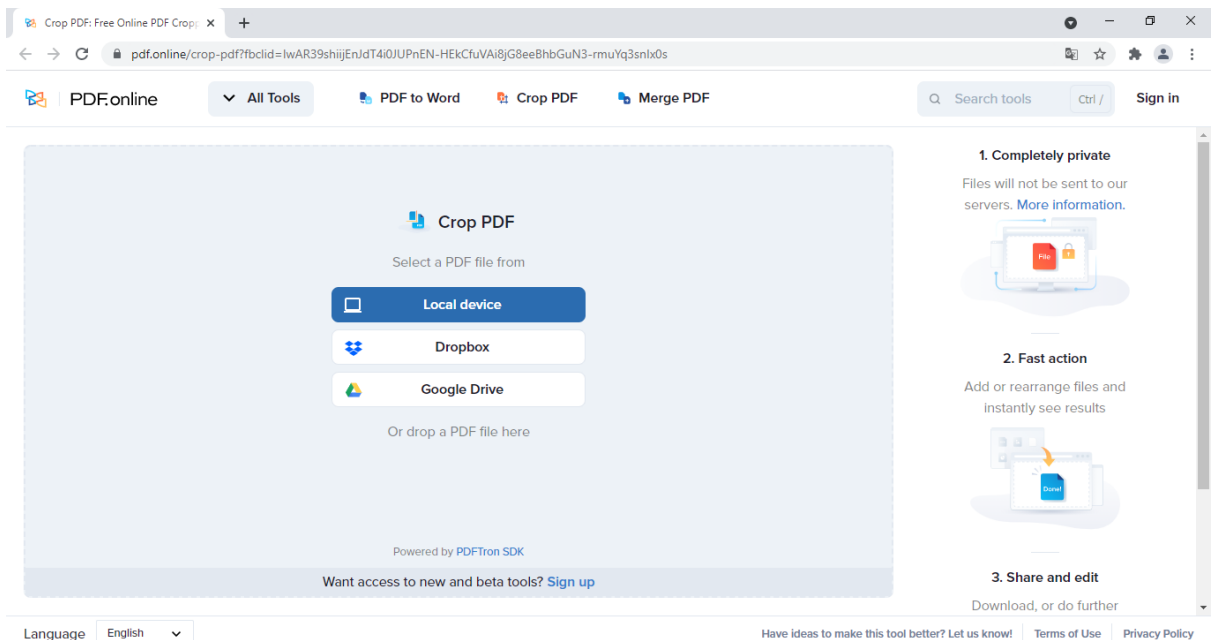
2.2 หลังจากนั้นให้กดแทรกรูปภาพถ่ายลายเซ็นของตัวเองแล้วปรับขนาดรูปภาพ ตำแหน่ง และความคมชัดตามความเหมาะสมที่เมนู รูปแบบ



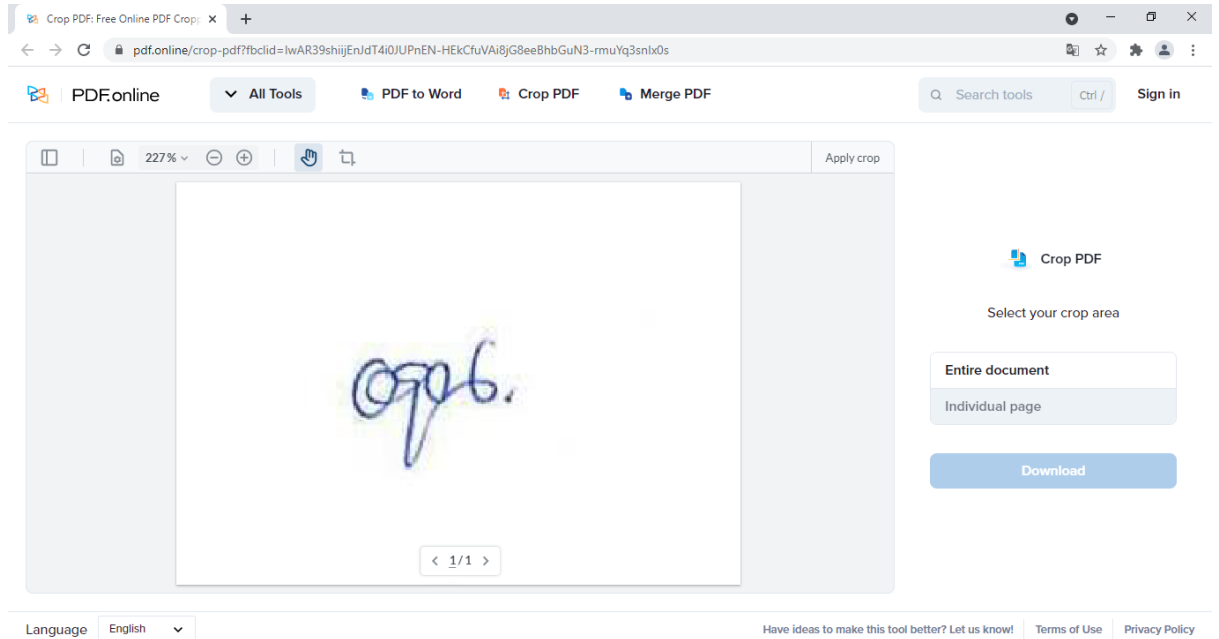
## 2.3 เมื่อสร้างไฟล์เสร็จแล้วให้บันทึกไฟล์เป็น PDF แล้วบันทึกไฟล์ลงในเครื่อง



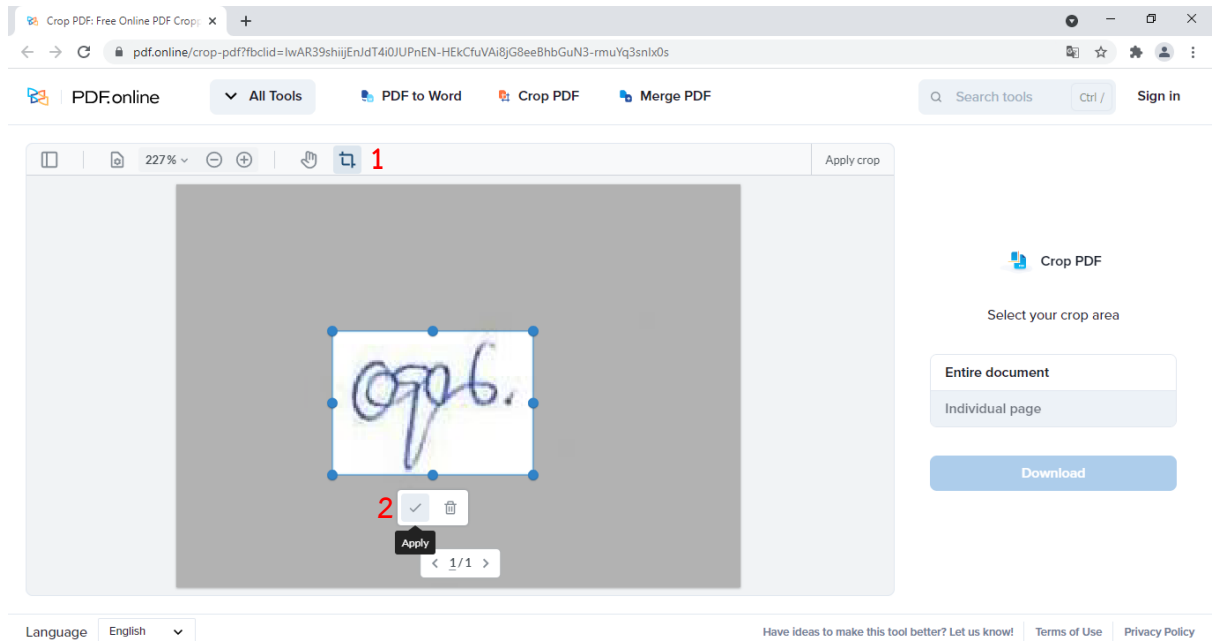
## 2.4 วิธีที่ 2 เตรียมไฟล์ลายเซ็นจากลิงค์ต่อไปนี้ <https://pdf.online/crop-pdf> หลังจากเข้าเว็บไซต์นี้ไปแล้วให้เลือก Local Device



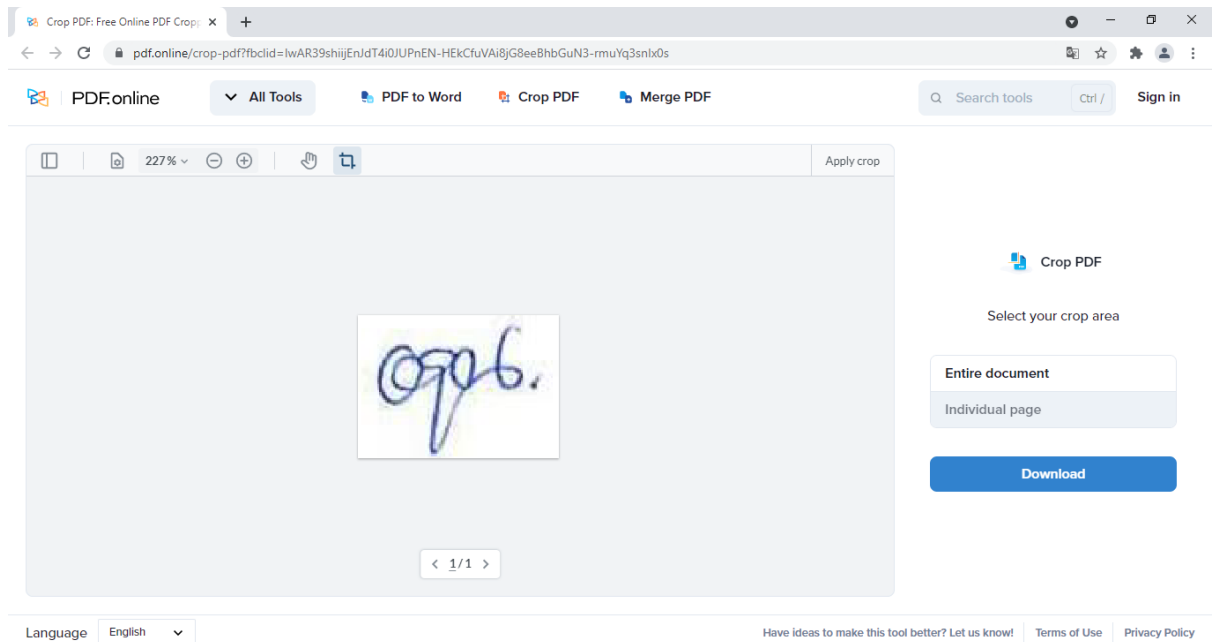
## 2.5 อัปโหลดไฟล์หรือลากไฟล์ไปใส่ตรงหน้าเว็บไซต์ (pdf file เท่านั้น) เพื่อสร้างไฟล์ลายเซ็น



2.6 หลังจากนั้นให้กด ที่รูปสัญลักษณ์ Crop file เพื่อกำหนดขนาดที่เหมาะสมของรูปลายเซ็น แล้วกดที่เครื่องหมายถูกหรือ Apply

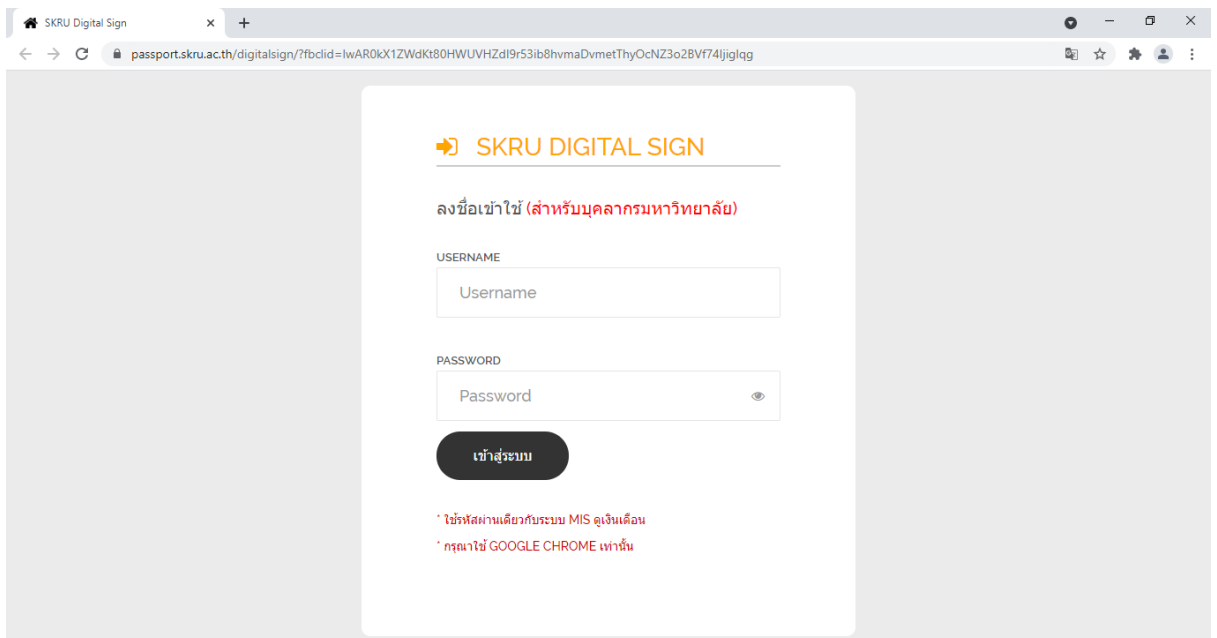


## 2.7 หลังจากนั้นก็จะได้ดังรูป แล้วกด Download แล้วบันทึกไฟล์เก็บไว้

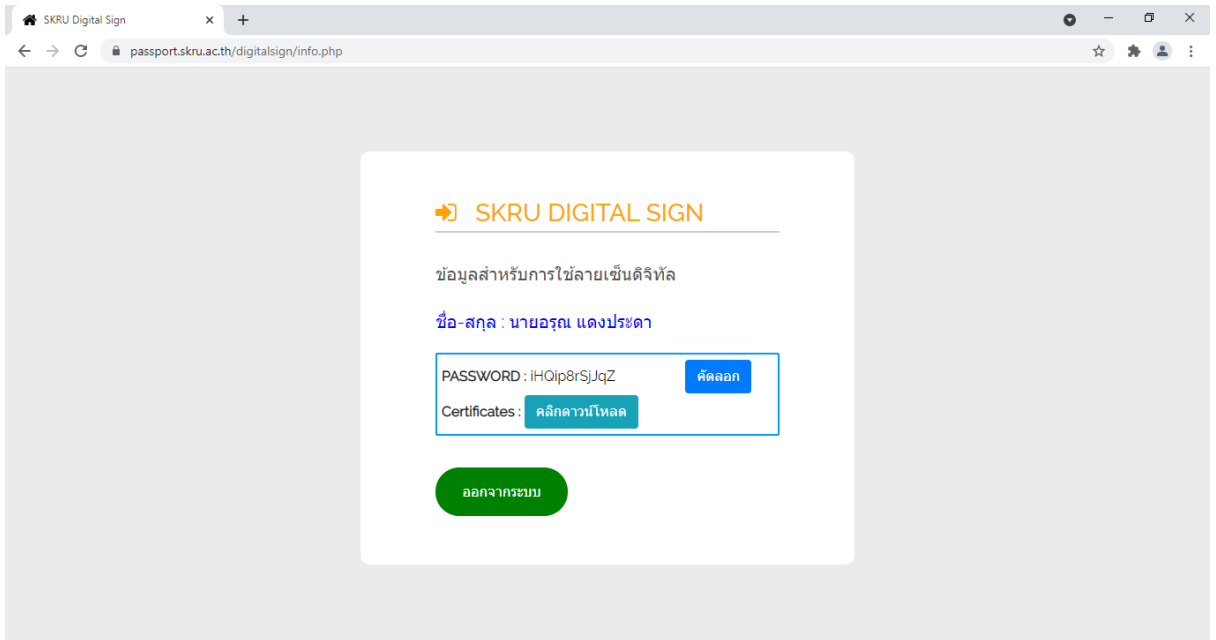


### ขั้นตอนที่3 การดาวน์โหลดไฟล์ลายเซ็นดิจิทัล

3.1 เข้าเว็บไซต์นี้เพื่อดาวน์โหลดไฟล์ลายเซ็นดิจิทัลและรหัสผ่านสำหรับยืนยันตัวตนแต่ละบุคคล <https://passport.skru.ac.th/digitalsign>

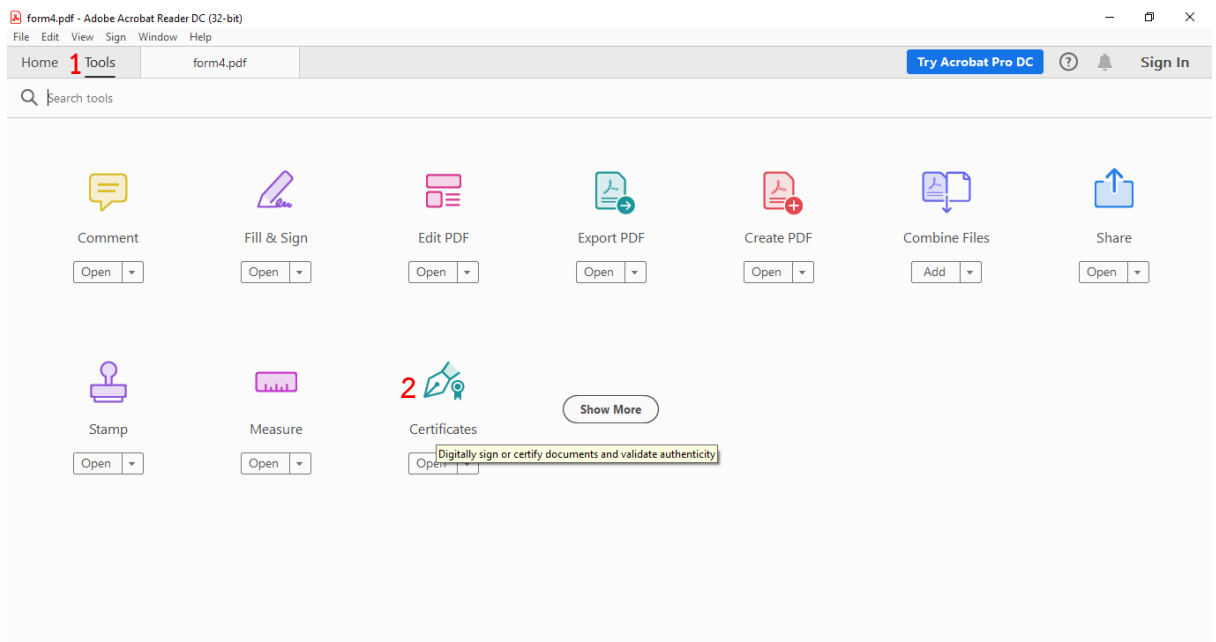


### 3.2 หลังจากนั้นให้คลิกดาวน์โหลด เพื่อดาวน์โหลดไฟล์

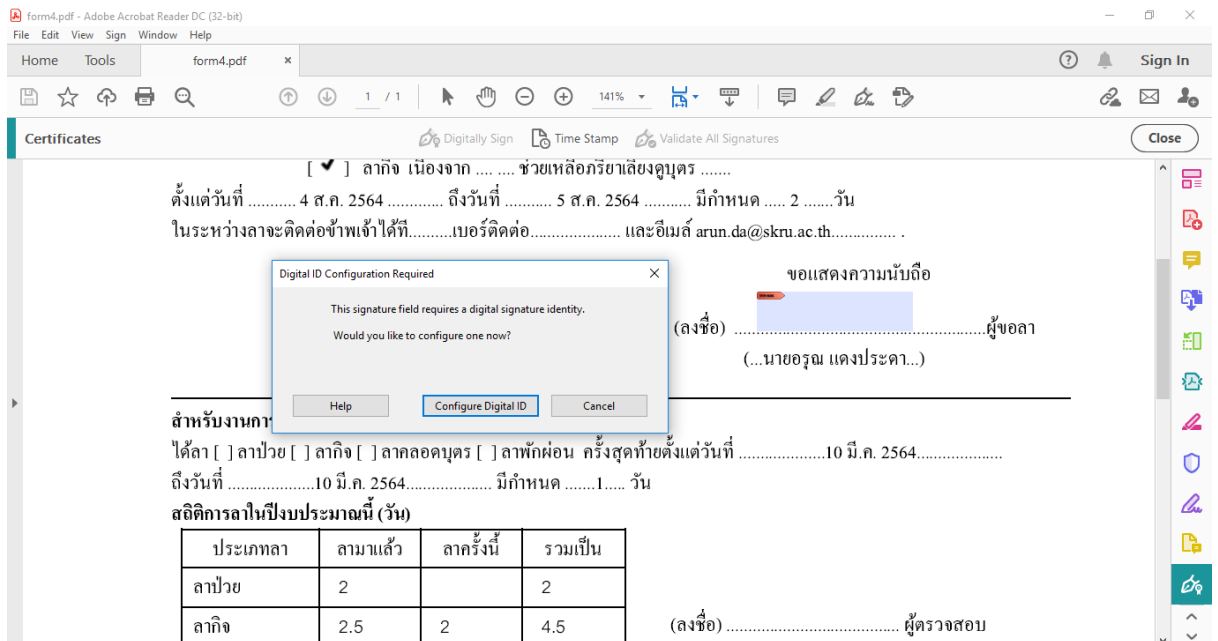


### ขั้นตอนที่ 4 การนำเข้าไฟล์ลายเซ็นดิจิทัลและการเซ็นลายเซ็นดิจิทัล

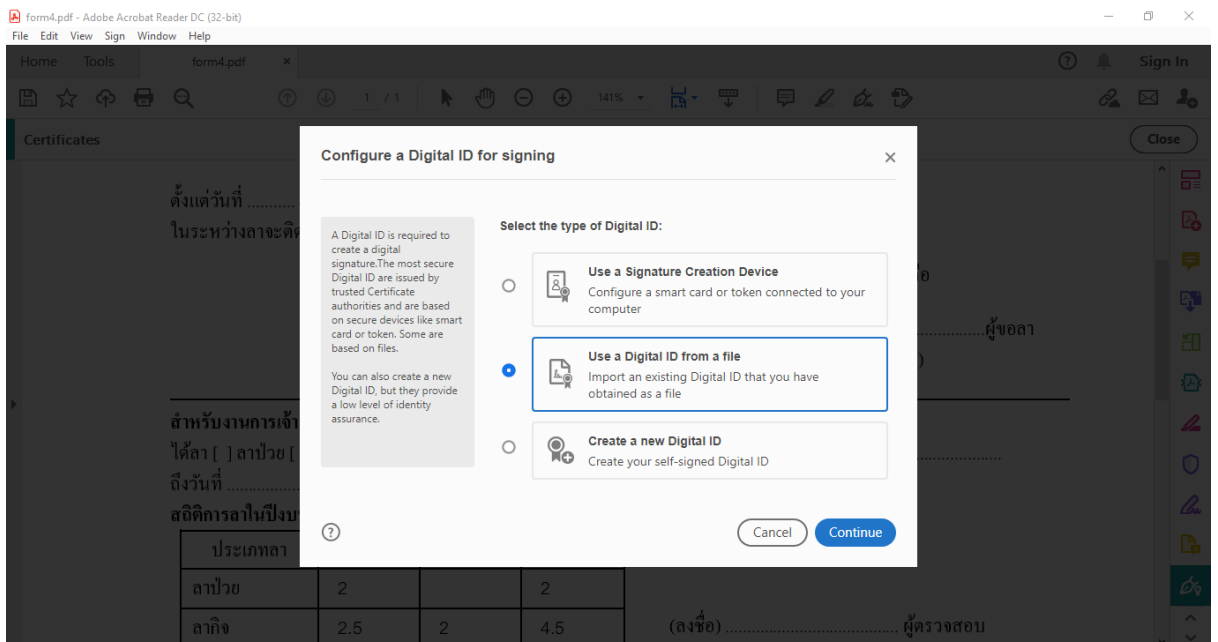
4.1 เปิดโปรแกรม Acrobat Reader DC แล้วเปิดไฟล์ pdf ที่ใช้งานแล้วไปที่ Tools เลื่อนลงมาคลิกที่ Certificates



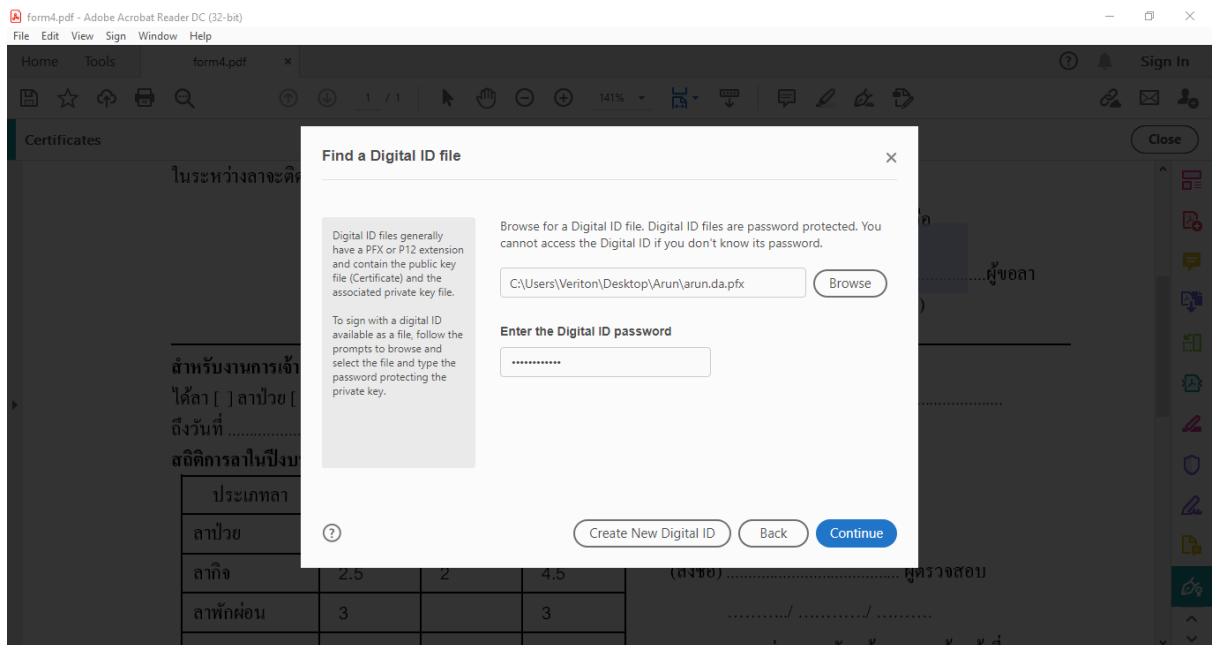
4.2 คลิกที่ Digitally Sign แล้วคลิกลากให้เป็นช่องสี่เหลี่ยมตรงที่จะเซ็นเอกสาร เมื่อปล่อยเมาส์ จะปรากฏ Pop Up แล้วเลือก Configure Digital ID ดังรูป



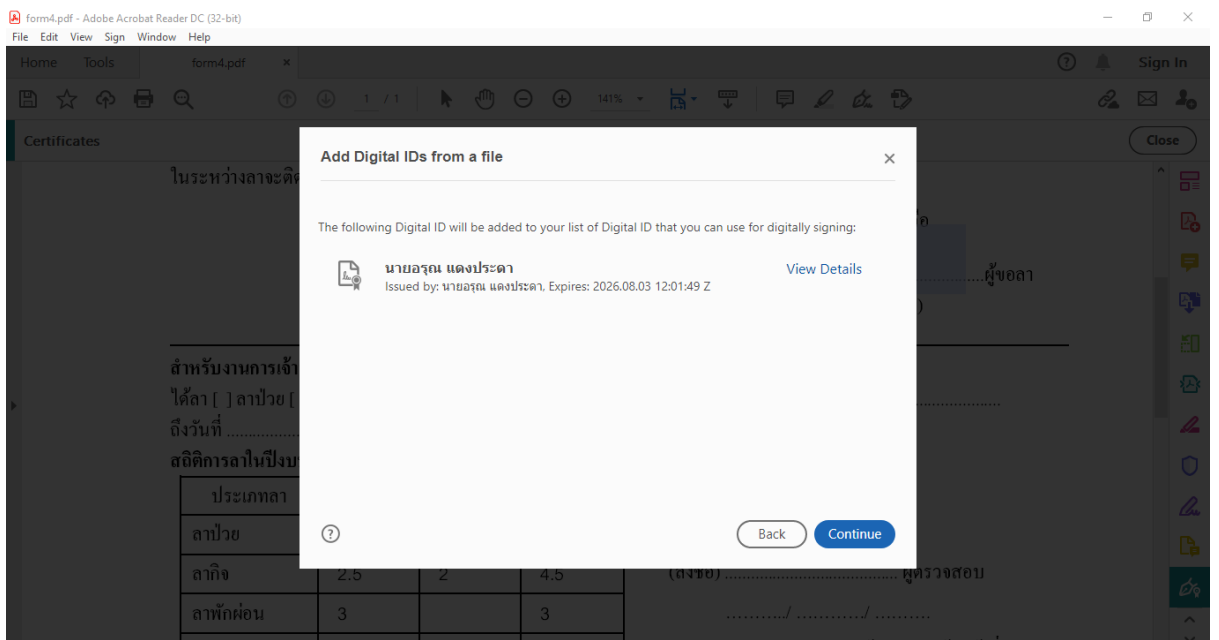
4.3 เลือก Use a Digital ID from a file แล้วคลิก Continue



4.4 คลิก Browse ไฟล์ลายเซ็นดิจิทัลและใส่passwordที่ดาวน์โหลดมาหรือดาวน์โหลดจาก <https://passport.skru.ac.th/digitalsign> แล้วคลิก Continue

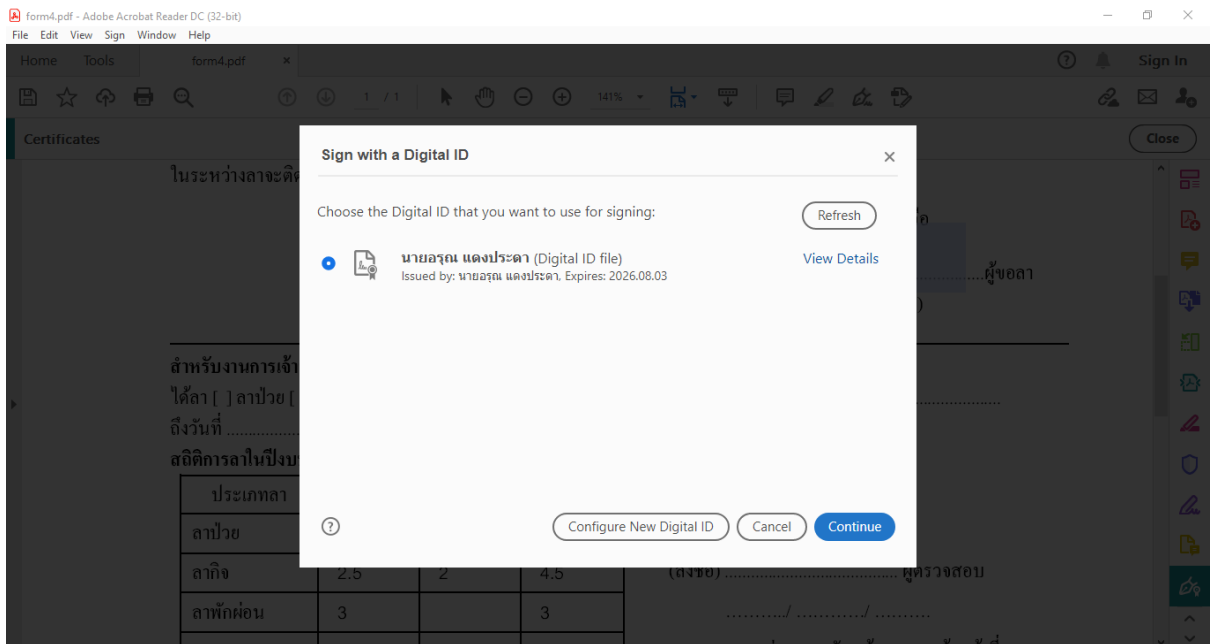


4.5 จะได้ตั้งรูป แล้วคลิก Continue





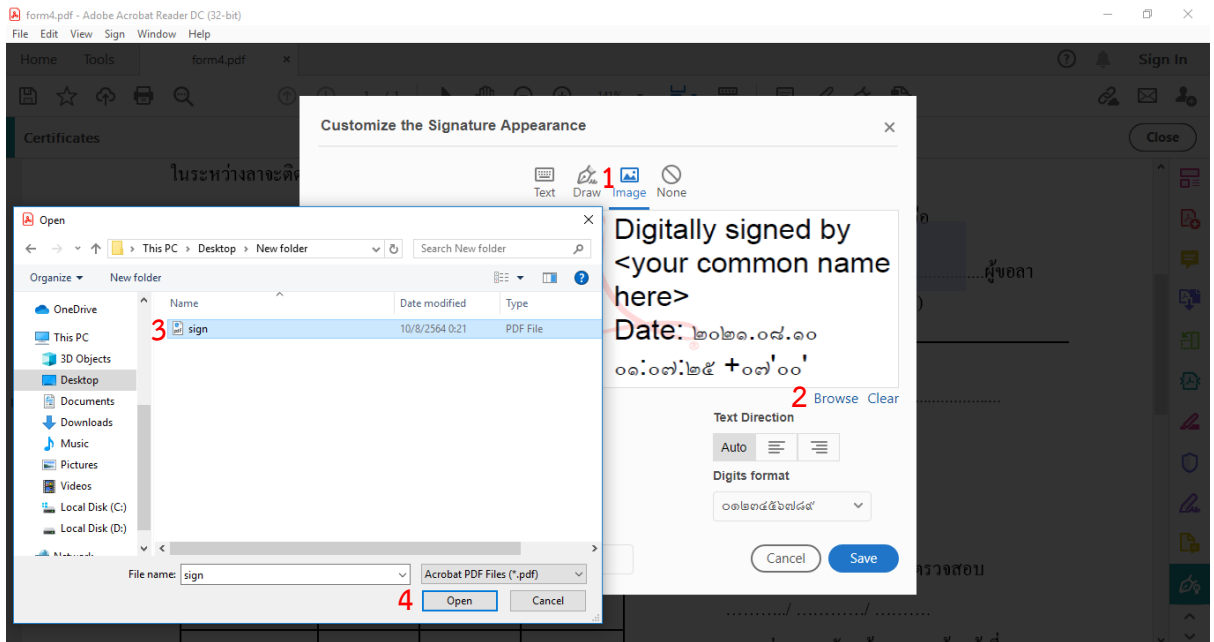
#### 4.6 หากตั้งค่าถูกต้องก็จะได้ดังรูป แล้วคลิก Continue



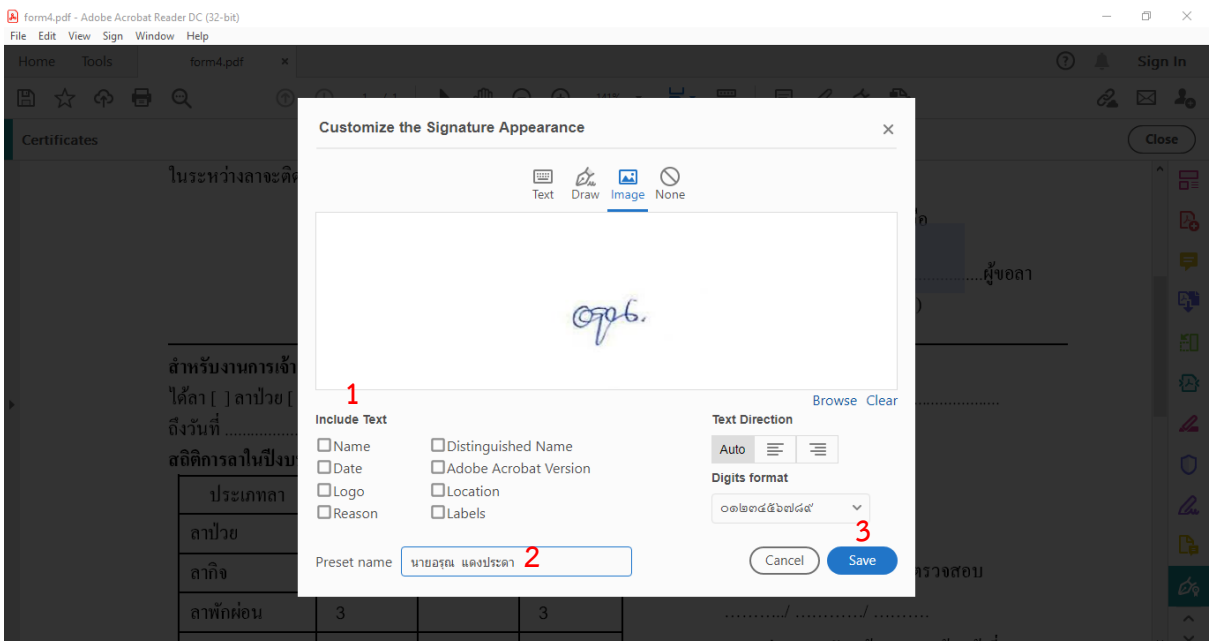
#### 4.7 หลังจากนั้นก็ได้ดังรูป แล้วคลิก Create



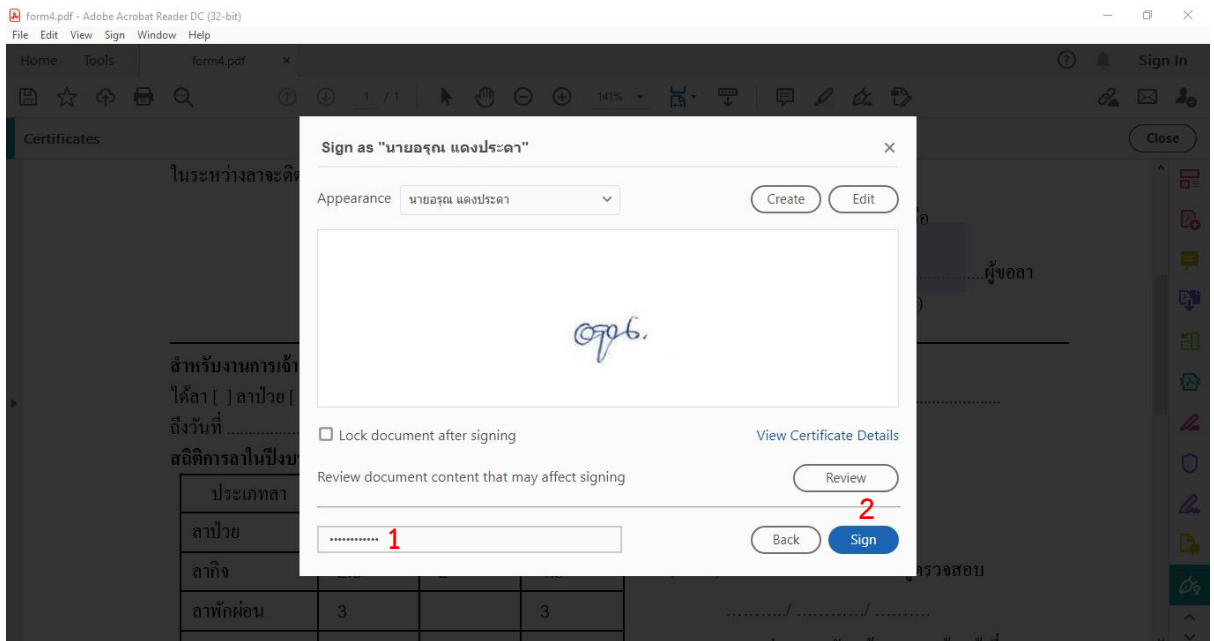
4.8 เมื่อปรากฏหน้าต่างนี้ ให้เลือกที่เมนู Image แล้วคลิก Browse เพื่อนำไฟล์(pdf) จากขั้นตอนที่สร้างไฟล์ลายเซ็น แล้วคลิก Open



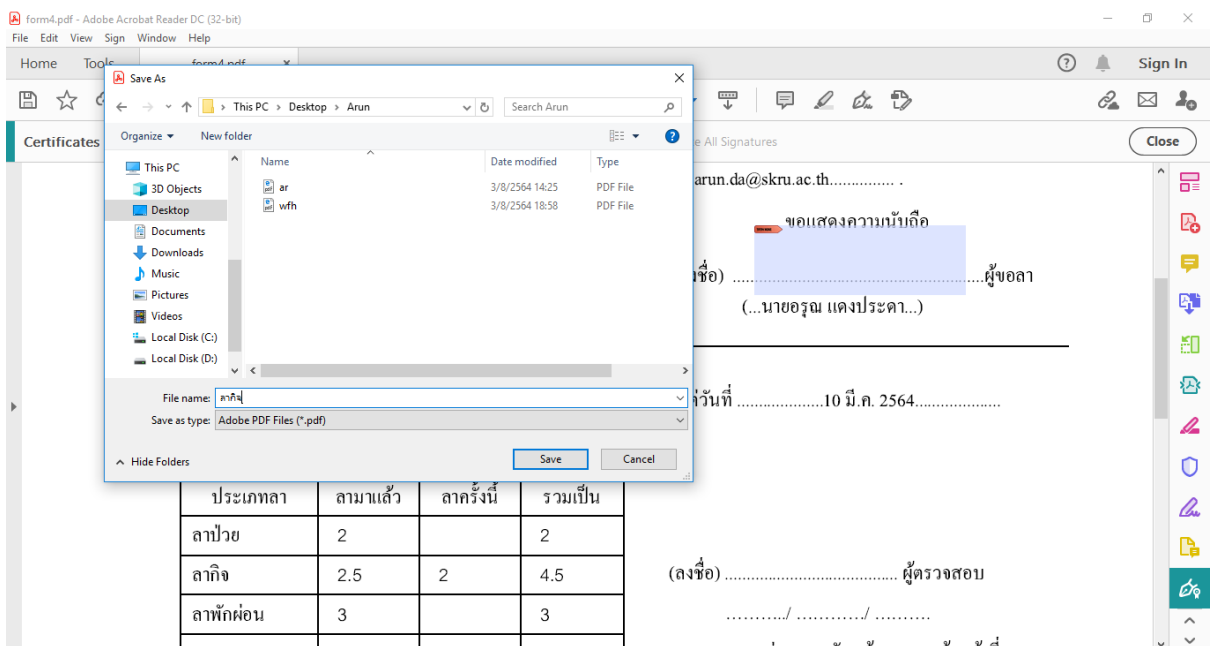
4.9 ให้เอาเครื่องหมายถูกออกในแต่ละช่องของ Include Text ออกให้หมดแล้วใส่ชื่อในช่องของ Preset name เพื่อตั้งชื่อลายเซ็นแล้วคลิก Save



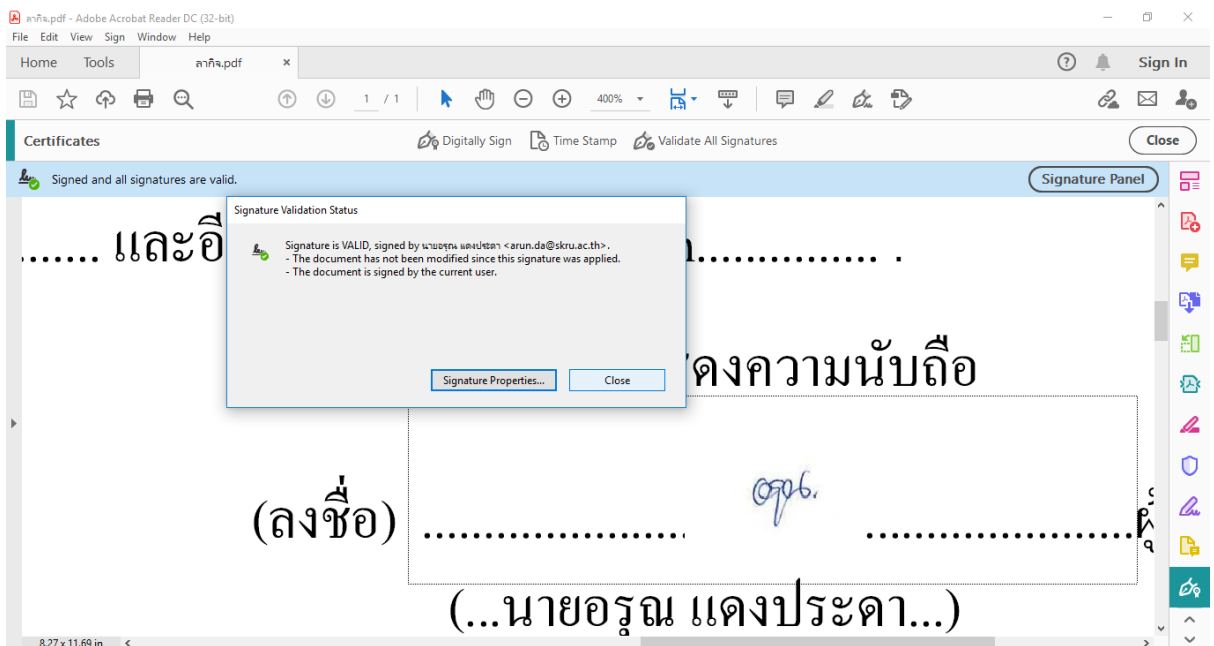
#### 4.10 ใส่ Password จากระบบ <https://passport.skru.ac.th/digitalsign> แล้วคลิก Sign



#### 4.11 หลังจากนั้นจะขึ้นให้ Save File ให้ตั้งชื่อไฟล์แล้วคลิก Save

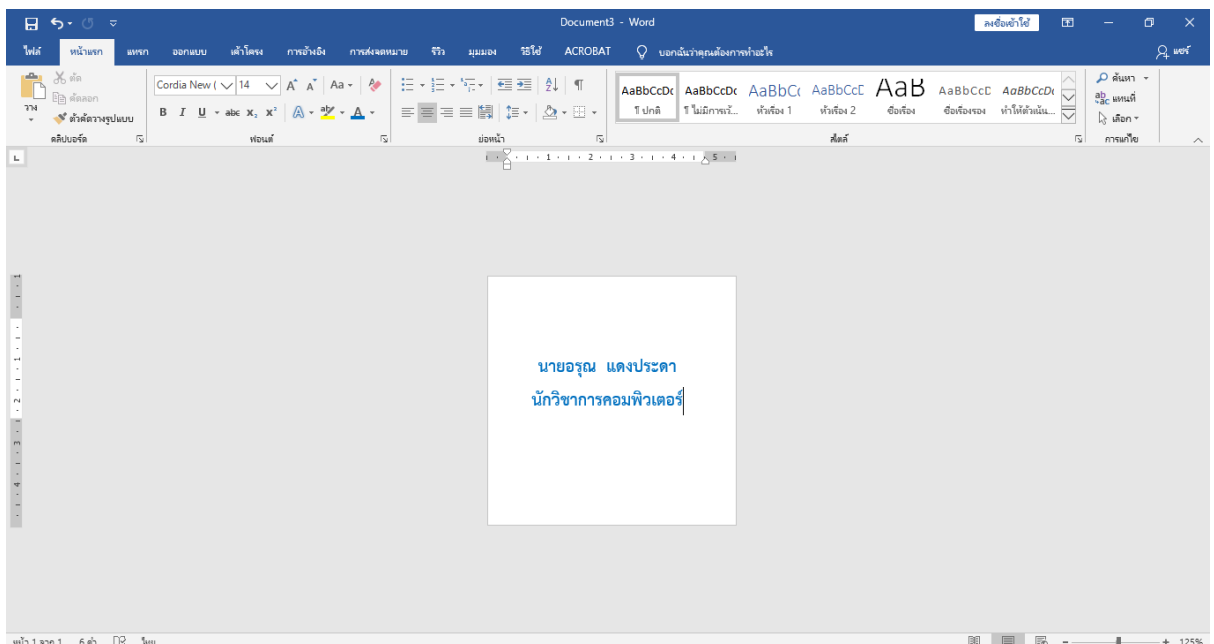


#### 4.12 เมื่อเสร็จแล้วก็จะได้ดังรูป (ดับเบิลคลิกที่ลายเซ็นเพื่อดูรายละเอียด)

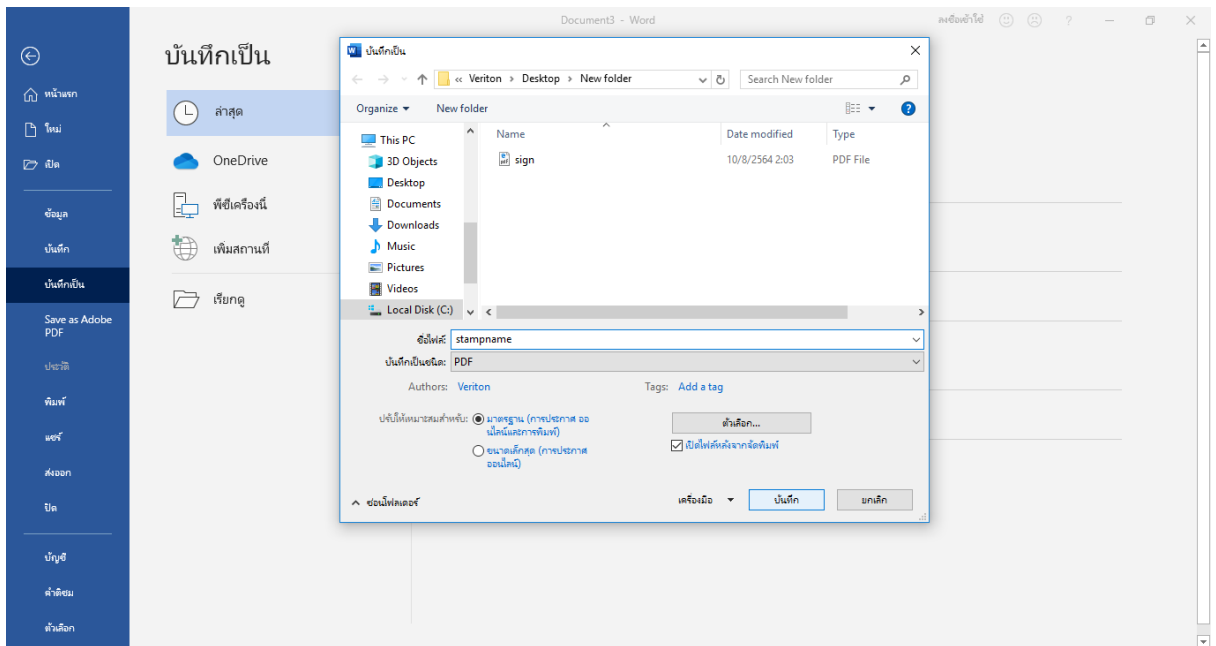


#### ขั้นตอนที่5 การแสดมบ์ไฟล์หรือป้มตรายาง

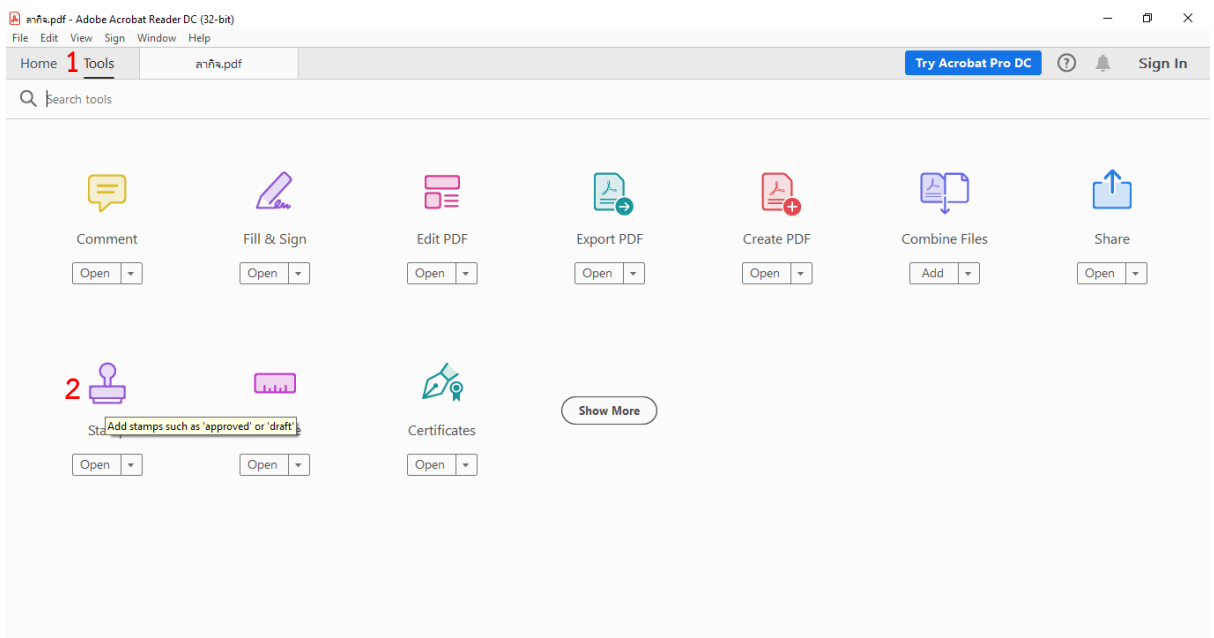
5.1 การทำแสดมบ์เพื่อใช้ในการเซ็นลายเซ็นดิจิทัลโดยใช้โปรแกรม Microsoft word ให้ตั้งค่าน้ำกระดาษแบบกำหนดเองให้มีขนาด 6\*6 เซนติเมตรหรือ 2.3\*2.3 นิ้ว (ถ้ามีข้อความแจ้งเตือนให้ไปแก้ไขระยะขอบให้เหมาะสม) โดยเราสามารถสร้างเลียนแบบตรายางที่ใช้ตอนเซ็นเอกสาร



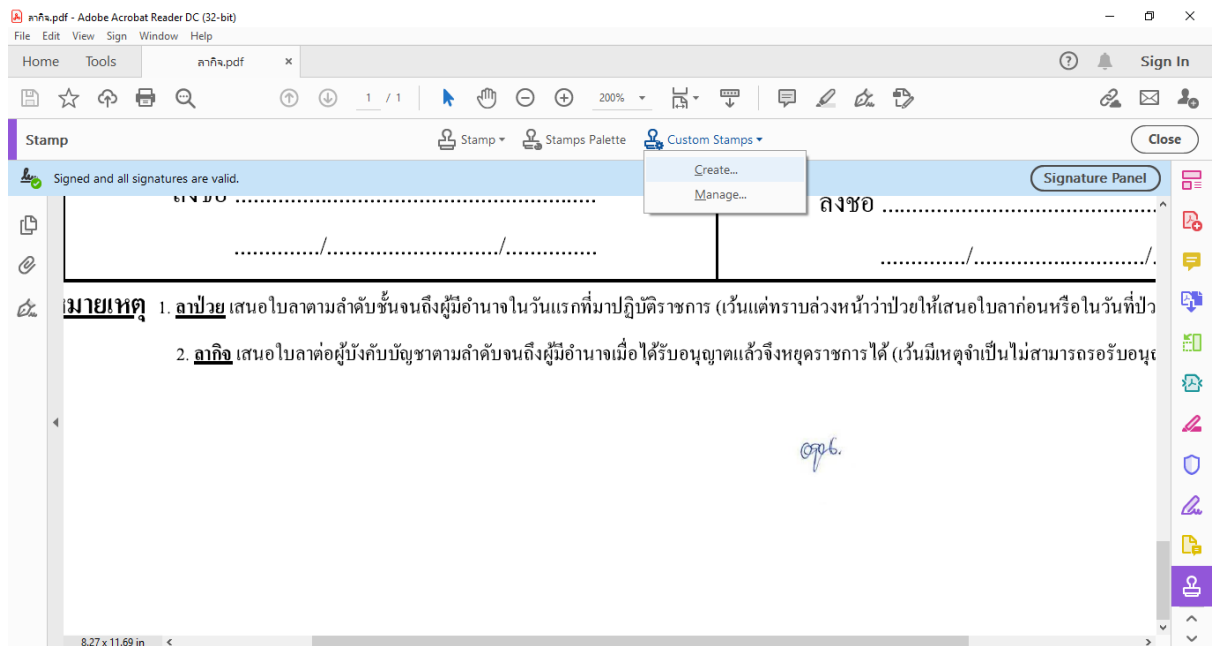
## 5.2 เมื่อสร้างไฟล์เสร็จแล้วให้บันทึกไฟล์เป็น PDF ลงในเครื่อง



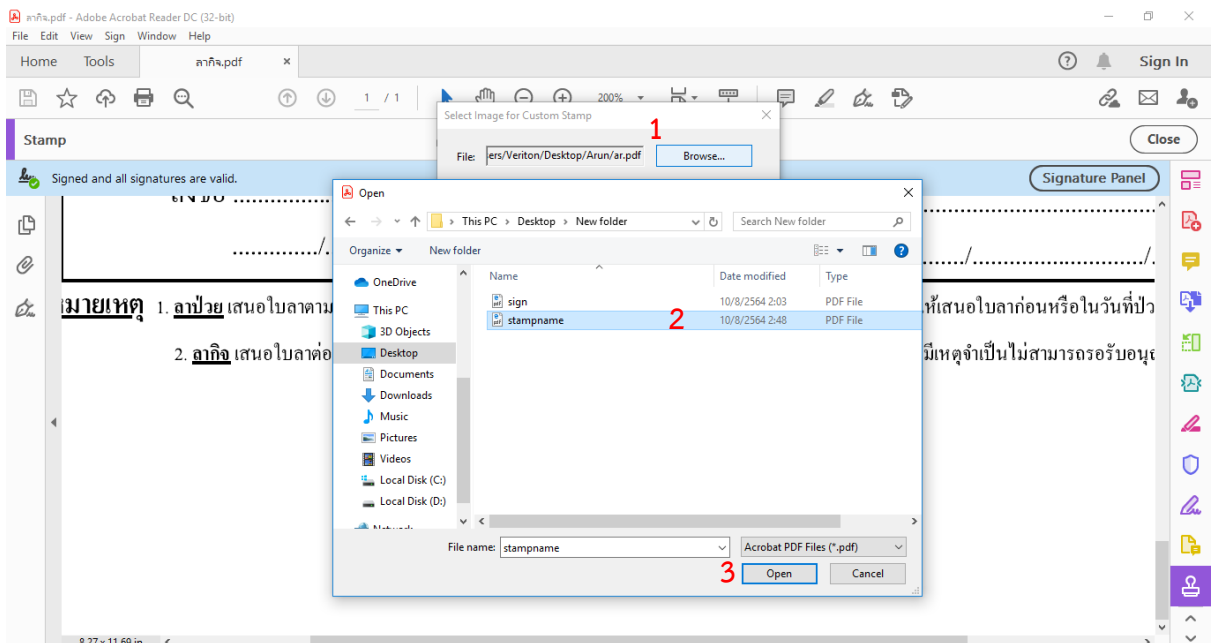
## 5.3 การสร้าง Stamp ในโปรแกรม Adobe Acrobat Reader DC ไปที่เมนู Tools แล้วไปที่ Stamps



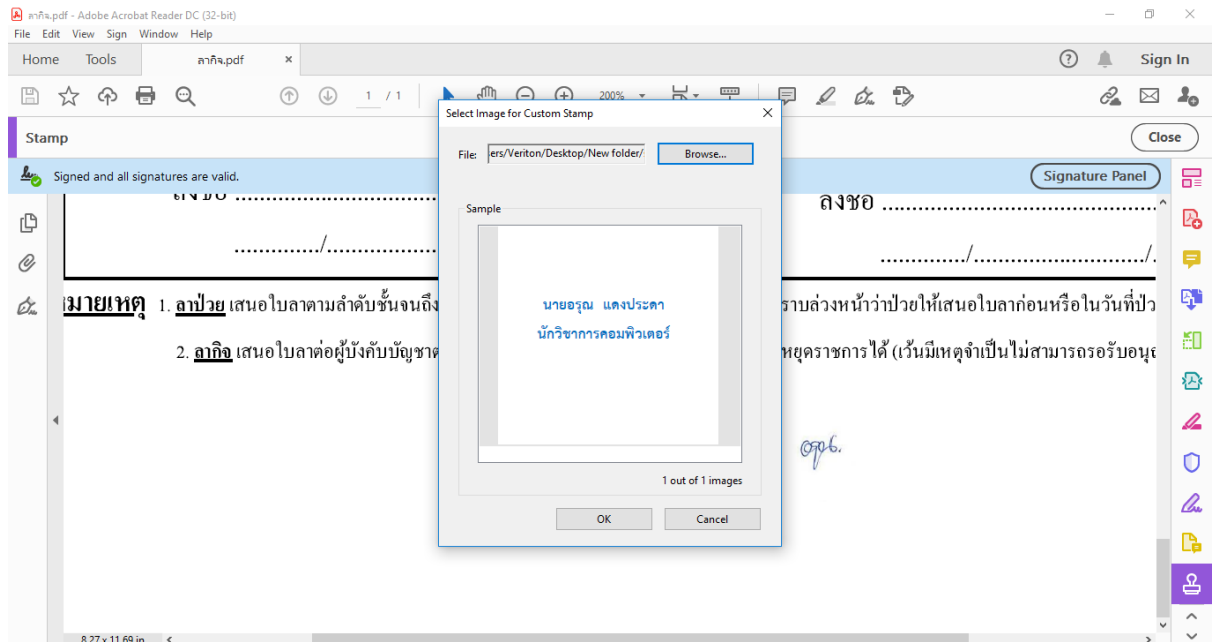
## 5.4 คลิกที่ Custom Stamps แล้วเลื่อนลงมาคลิกที่ Create



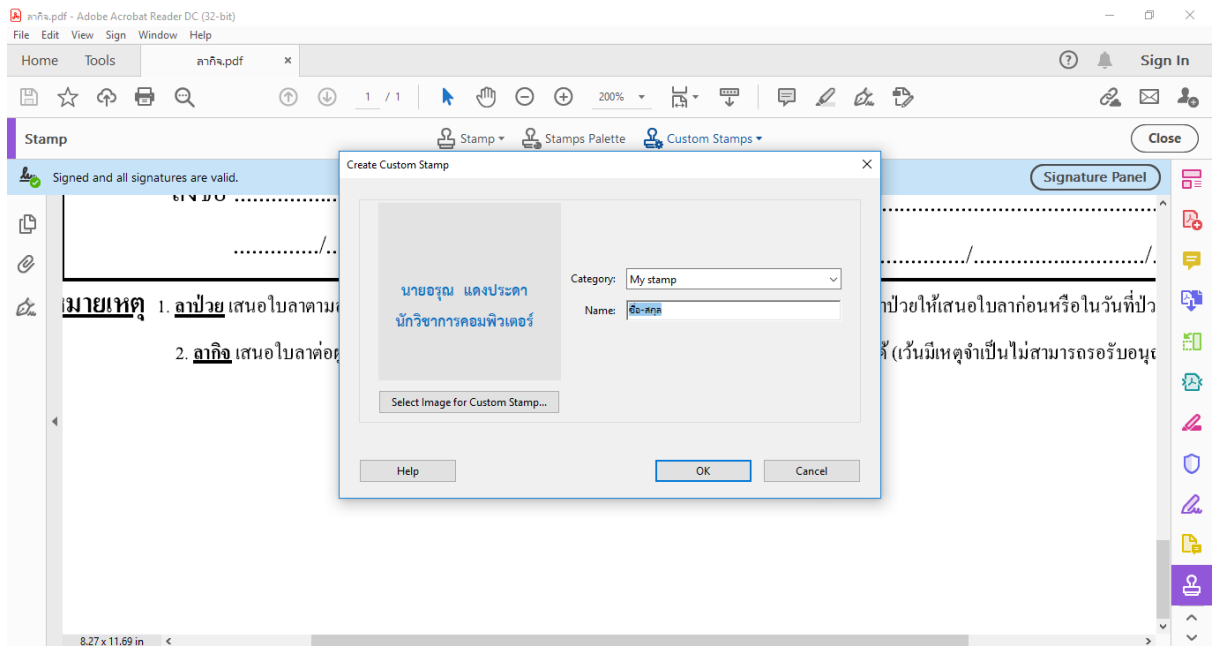
## 5.5 คลิกที่ Browse แล้วหาไฟล์ที่จะใช้ทำ Stamps



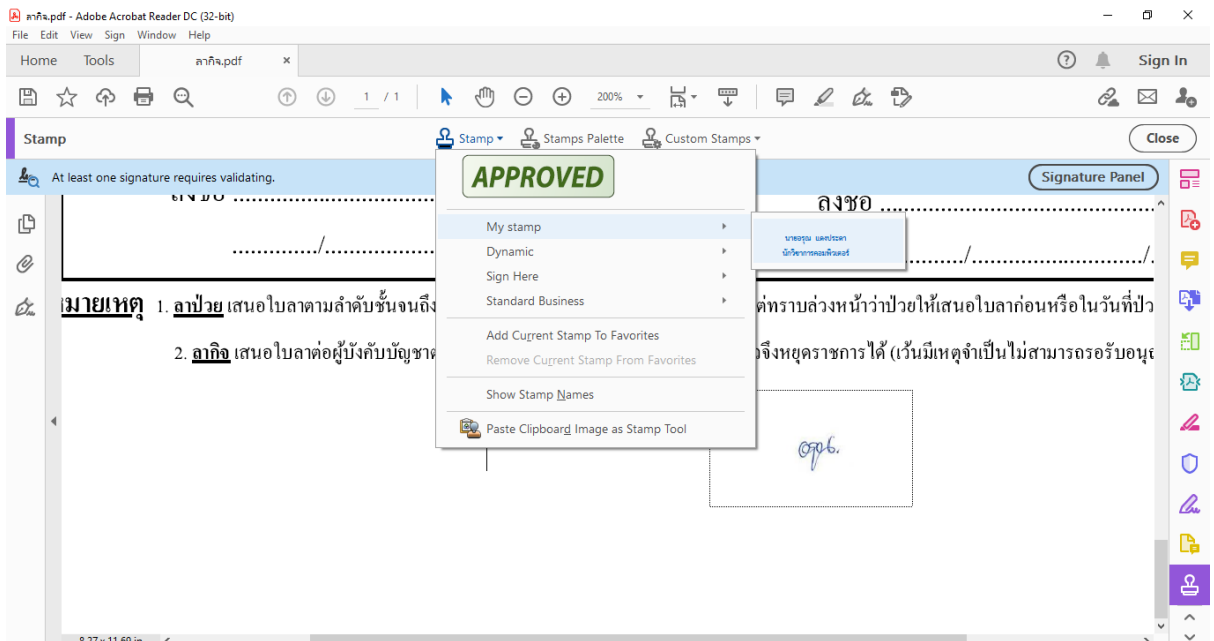
## 5.6 จะได้ตั้งรูป แล้วคลิก OK



## 5.7 สามารถเปลี่ยน Category, Name ของ Stamps เพื่อให้ง่ายต่อการใช้งานแล้วคลิก OK



## 5.8 การใช้งานคลิกที่ Stamps เลือก My Stamps แล้วคลิก ที่ Stamps เลื่อนลงมาใส่ใน พื้นที่ที่ต้องการ



## 5.9 ปรับให้เหมาะสม

